

CEIP "GRAN CAPITÁN"

Salamanca

**PLAN DE ACOGIDA
AL ALUMNADO DE
NUEVA INCORPORACIÓN**

FECHA DE APROBACIÓN POR EL CONSEJO ESCOLAR : **30 - 06 - 2.008**

<u>ÍNDICE GENERAL</u>	<u>PÁG.</u>
1.- INTRODUCCIÓN	2
2.- OBJETIVOS	2-3
3.- ACTUACIONES	
3. 1. Matriculación	3
3. 2. Acogida	3
3. 3. Escolarización	4
3. 4. Periodo de adaptación de los niños/as de 3 años	4
4.- ORGANIZACIÓN DEL CENTRO	4
5.- COORDINACIÓN CON LA COMUNIDAD	5
6.- ACTUACIONES ESPECÍFICAS PARA ALUMNADO EXTRANJERO ...	5
7.- SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN	5-6
* CUESTIONARIOS DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACOGIDA AL ALUMNADO DE NUEVA INCORPORACIÓN AL CENTRO	
- Cuestionario para el profesorado	7
- Cuestionario para el alumnado	8
- Cuestionario para las familias	9

1. INTRODUCCIÓN

La mayor parte del alumnado de nuestro colegio procede de los barrios cercanos (Barrio Blanco, Capuchinos, Pizarrales y Barrio Vidal) Recibimos algunos alumnos de etnia gitana y, como sucede en la mayoría de los centros, el porcentaje de alumnado de otros países va en aumento.

Nuestro centro está habituado a la movilidad de alumnado, tanto al inicio como a lo largo del curso.

Cada comienzo de curso además del nuevo alumnado de Ed. Infantil de 3 años, también se incorporan otros alumnos procedentes de centros de la localidad, de la provincia y de otras provincias. A lo largo del curso también se matriculan alumnos nuevos por motivos de traslado familiar.

Para lograr una rápida integración en la vida del centro y alcanzar un alto grado de aceptación por parte de toda la comunidad educativa hacia el nuevo alumnado, creemos que puede resultar muy positivo plasmar por escrito, en este documento (Plan de Acogida), una serie de actuaciones que hagan más fácil todo este proceso. Estas medidas que adopta el centro van dirigidas a todo tipo de alumnado de nueva incorporación aunque, teniendo en cuenta la procedencia del alumno, algunas de ellas son específicas de su sector.

2. OBJETIVOS

- Alcanzar un alto grado de aceptación por parte de toda la comunidad educativa hacia el nuevo alumnado.
- Crear un ambiente escolar favorable que permita a los nuevos alumnos y a sus familias sentirse bien acogidos.
- Conocer las características personales, familiares, culturales y escolares de cada nuevo alumno.
- Fomentar valores como la responsabilidad, el respeto y la ayuda del resto de los alumnos hacia los recién llegados para que conozcan el medio escolar, los hábitos y normas básicas y conseguir su integración de forma satisfactoria.

- Contribuir a que las familias, de nueva incorporación, se sientan a gusto y que perciban el colegio como un lugar de integración y valoración de las diferentes culturas.
- Informar al alumnado y sus familias sobre el funcionamiento del centro: normas, horarios, actividades, proyectos, ayudas, becas, servicios complementarios, etc...

3. ACTUACIONES

3.1. Matriculación.

- Recogida de información (secretaria).
- Entrevista inicial (tutor-jefe de estudios) : recoger y proporcionar información básica.
- Breve encuesta para la familia (cumplimentar documento anexo).

3.2. Acogida.

- Visita guiada (jefe de estudios- tutor) al centro.
- Preparación de los compañeros (tutor).
- Presentación al grupo-clase (tutor, jefe de estudios).
- Equipo de ayuda: Uno o varios alumnos que facilitarán la integración del nuevo compañero:
 - Será compañero durante los primeros días para evitar su aislamiento inicial.
 - Le ayudará a participar en los juegos colectivos.
 - Podrá presentarlo a otros compañeros o profesores.
 - Podrá colaborar en las primeras tareas de clase.

Para respetar la propia autonomía la labor del equipo de ayuda no se prolongará demasiado tiempo. Cuando notemos una aceptable integración del nuevo alumno, será el momento de ir relajando esta función.

- Tener en cuenta posibles retrocesos en la integración.

3.3. Escolarización.

- Evaluación inicial (tutor, compensatoria-orientador): que incidirá en el nivel de competencia lingüística y en el nivel de competencia matemática.
- Adscripción al nivel :
 - Según el anexo de traslado del centro anterior.
 - Si son de otro país se tendrá en cuenta: la edad, sus aprendizajes previos, su conocimiento de la lengua y su nivel evolutivo.
- Adscripción a curso:
 - Por orden alfabético.
 - Equilibrio numérico y reparto equitativo.
 - Situaciones especiales según criterio del equipo de orientación.

3.4. Período de adaptación de los niños/as de tres años.

- Además de todas las actuaciones reseñadas en este plan, se incluyen en la Programación General Anual las medidas organizativas y pedagógicas acordadas por el centro para facilitar el proceso de adaptación del alumnado de tres años a la vida escolar.

4. INFORMACIÓN GENERAL DEL CENTRO

- Normas de funcionamiento: derechos y deberes, normas del centro en el aula, pasillos, patio,... (Reglamento de Régimen Interior).
- Calendario Anual Escolar.
- Horarios de las clases, de atención a padres/madres.
- Actividades complementarias y extraescolares.
- Apoyos.
- Servicios complementarios.

5. COORDINACIÓN CON LA COMUNIDAD

- Información básica sobre organismos e instituciones (dirección y teléfono):
Dirección Provincial de Educación, Ayuntamiento, Centro de Salud, A.M.P.A., C.E.A.S., Cruz Roja, ...

6. ACTUACIONES ESPECÍFICAS PARA ALUMNADO EXTRANJERO

- Cuando se haya determinado el nivel curricular del alumno, se adoptarán las medidas necesarias para dar la respuesta educativa al mismo: adaptación curricular, tipo de atención (grupo, individual...) según las áreas, apoyos, refuerzos, etc.
- Se propondrán actividades encaminadas a que conozcan la nueva cultura y a que aporten elementos propios de su cultura: costumbres, gastronomía, folklore, lengua,...
- Si el alumno se escolariza sin conocimiento alguno de la lengua castellana, se valorará la conveniencia de su inclusión en alguna modalidad del Programa de Adaptación Lingüística y Social (Programa ALISO).

7. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN

Para llevar a cabo el seguimiento y evaluación, se establecerán reuniones de coordinación entre los distintos profesionales implicados.

Durante los primeros meses se llevará a cabo un control mensual de la evolución del alumno y se tomarán las medidas necesarias en función de los resultados (revisión de contenidos, métodos de trabajo, materiales utilizados, agrupamientos, etc.)

Será la Comisión de Coordinación Pedagógica la encargada de llevar a cabo el seguimiento y evaluación del plan. Los diferentes ciclos harán una valoración trimestral, que posteriormente será coordinada por la Comisión Pedagógica.

	ALUMNADO	PLAN
Qué evaluamos	* Nivel de integración. * Progreso en la distintas áreas.	* Grado de consecución de los objetivos. *Adecuación de las actuaciones a esos objetivos. * Grado de consenso de la Comunidad Educativa.
Cómo evaluamos	* Observación continua. * Revisión de trabajos. * Pruebas específicas. * Autoevaluación.	* Revisión y análisis del proceso.
Cuándo evaluamos	* Inicial, procesual y final	* Reuniones trimestrales y al final del proceso.
Quién evalúa	* El profesorado y los propios alumnos y la familia.	* Los tutores, los ciclos y la Comisión Pedagógica.

Indicadores de Evaluación:

- 1.- Se realiza una aceptable información durante la matriculación.
- 2.- Se produce una aceptable integración en el grupo de referencia.
- 3.- Se integra en el grupo clase, ritmo y hábitos de trabajo.
- 4.- Se sigue con normalidad el proceso de adaptación del alumnado de a años.
- 5.- Obtiene un conocimiento aceptable del funcionamiento del Centro.
- 6.- Conoce, a través del Centro, información básica sobre organismos e instituciones.
- 7.- Alumnos extranjeros: se desarrolla aceptablemente el periodo de adaptación:
 - 1.1. Lingüístico.
 - 1.2. Cultural.
 - 1.3. Social.

Salamanca a 30 de junio de 2.008

Salamanca

CUESTIONARIOS DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACOGIDA
AL ALUMNADO DE NUEVA INCORPORACIÓN AL CENTRO

CUESTIONARIO PARA EL PROFESORADO

Curso: 2.0 /

Profesor/a Tutor/a : Grupo:

Alumno/a:

1.- ¿Habéis informado al alumnado y a las familias del funcionamiento general del Centro?

Mucho Bastante Poco Nada

2.- Señala el nivel de aceptación por el grupo en relación a la convivencia, trabajo en equipo, juegos, etc...

Muy bueno Bueno Regular Malo

3.- Se han integrado en el grupo clase en el ritmo y en los hábitos de trabajo:

Muy bien Bien Regular Mal

4.- Progresan en las distintas áreas de una manera adecuada:

Mucho Bastante Poco Nada

5.- Añade las observaciones que consideres oportunas sobre la adaptación del alumno/a que se ha incorporado este curso a tu grupo clase.

.....
.....
.....
.....
.....

Salamanca a de de 2.0.....

El Tutor/ La Tutora

Firmado:.....

C.E.I.P. "GRAN CAPITÁN"

Salamanca

**CUESTIONARIOS DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACOGIDA
AL ALUMNADO DE NUEVA INCORPORACIÓN AL CENTRO**

CUESTIONARIO PARA EL ALUMNADO

Curso: 2.0 /

Alumno/a: **Grupo:**

Profesor/a Tutor/a :

1.- Conoces el funcionamiento y las instalaciones del Colegio:

Mucho Bastante Poco Nada

2.- Te sientes a gusto en el Centro:

Mucho Bastante Poco Nada

3.- Estás contento/a en tu clase:

Mucho Bastante Poco Nada

4.- Juegas con tus compañeros/as y te sientes bien con ellos/as:

Mucho Bastante Poco Nada

5.- Escribe a continuación si tienes algún problema en el Colegio o en tu clase:

.....
.....
.....
.....
.....

Fecha: Salamanca a de de 2.0.....

Salamanca

CUESTIONARIOS DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACOGIDA
AL ALUMNADO DE NUEVA INCORPORACIÓN AL CENTRO

CUESTIONARIO PARA LAS FAMILIAS

Curso: 2.0 /

Padre/madre/tutor/a :

Alumno/a: **Grupo:**

1.- Han recibido información sobre el funcionamiento del Centro:

Mucha Bastante Poca Ninguna

2.- Si solicita información al Centro, se le facilita:

Mucha Bastante Poca Ninguna

3.- Su hijo viene contento al Colegio:

Muy contento Bastante Poco Nada

4.-Su hijo tiene algún problema en el Colegio o en la clase

Muchos Bastantes Pocos Ninguno

5.- En caso afirmativo, señale los principales problemas que tiene su hijo en el Centro:

.....
.....
.....
.....

Salamanca a de de 2.0.....

El Padre/madre/tutor/a

Firmado:.....